

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ЧОУ ДПО «Учебный центр»
«Промэнергобезопасность»
Протокол № 3

от «30» 11 2017 г.

"УТВЕРЖДАЮ"
Директор ЧОУ ДПО
"Учебный центр
"Промэнергобезопасность"
Калинин А.Д.

Приказ № 190
2017 г.



Положение
о порядке приема и отчисления
обучающихся в
ЧОУ ДПО "Учебный центр
"Промэнергобезопасность"

Г. Саратов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУ ДПО «Учебный центр» «Промэнергобезопасность» (далее – УЦ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема и отчисления обучающихся в УЦ по образовательным программам в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности от 07 ноября 2016 г. № 3011 выданной Министерством образования Саратовской области.

1.3. УЦ самостоятельно разрабатывает и утверждает Положение о порядке приема и отчисления обучающихся в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2. Организация информирования

2.1. УЦ осуществляет прием обучающихся на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2.2. При поступлении специалист по обучению УЦ знакомит обучающихся с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, другими локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность УЦ.

2.3. Полная информация о деятельности УЦ, в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, размещается на официальном сайте и информационных стендах УЦ.

2.4. УЦ обеспечивает функционирование обратной телефонной, факсимильной и других видов связи для организации приема обучающихся.

3. Организация и прием обучающихся

3.1. Прием и зачисление на обучение в УЦ осуществляется в течение круглого года на принципах равных условий и не зависит от пола, расы, национальности, языка, происхождения и т.п. Наличие любого другого профессионального образования не может служить основанием для отказа в приеме граждан на обучение.

К освоению программ профессионального обучения допускаются лица достигшие 18 лет.

Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

3.2. Прием граждан в УЦ осуществляется в приемной комиссии ведущим специалистом по обучению на основании заявок организаций и предприятий, направивших их на обучение, а так же по личным заявкам (Приложение № 1, 2 к настоящему Положению), на основании которых составляется договор на оказание платных образовательных услуг, при этом заявитель информируется о порядке оплаты образовательных услуг.

3.3. На основании заявок формируются группы и издается приказ директора о начале занятий в учебной группе (Приложение № 3 к настоящему Положению) и составляется расписание занятий. Обучающиеся извещаются о начале занятий не позднее чем за 5 рабочих дней. Информация о начале занятий и расписание также размещаются в сети Интернет на официальном сайте УЦ.

3.4. При зачислении на обучение УЦ знакомит слушателей с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими локальными актами УЦ, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

d

3.5. После осуществления оплаты организацией-Заказчиком или физическим лицом образовательных услуг на основании персональных данных обучающихся (копии паспорта, диплома об образовании или аттестата о среднем общем образовании, свидетельства о профессиональном обучении (при обучении по программам переподготовки рабочих, служащих), фотографий 3х4 (для оформления свидетельств и удостоверений по некоторым программам дополнительного профессионального образования) специалистом УЦ проводится регистрация обучающихся с заполнением личных дел обучающихся .

4. Отчисление обучающихся

4.1. После прохождения обучения и сдачи квалификационных экзаменов или прохождения итоговой аттестации обучающиеся отчисляются из УЦ на основании приказа директора (Приложение № 4 к настоящему Положению).

4.2. Слушатели курсов могут быть отчислены до окончания обучения по следующим основаниям:

- письменное уведомление организации-Заказчика или личное заявление обучающегося,
- пропуск слушателем занятий в объеме более 20% образовательного курса,
- появление слушателя на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения,
- систематическое нарушение слушателем правил внутреннего распорядка с дезорганизацией учебного процесса,
- грубое нарушение слушателем правил безопасного поведения, повлекшее за собой угрозу жизни и здоровью обучающихся.

4.3. Решение об отчислении принимает директор УЦ по согласованию с заместителем директора по учебно-производственной работе. По данному факту издаётся соответствующий приказ по УЦ, который доводится до сведения обучающегося, при необходимости копия приказа направляется с сопроводительным письмом руководителю организации, направившей исключённого слушателя на обучение в УЦ.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора УЦ.

5.2. Положение действует до принятия нового Положения, рассмотренного на педагогическом совете в установленном порядке.

ОБРАЗЕЦ

ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ

Заполняется
на бланке организации
исходящий номер, дата

Директору
ЧОУ ДПО «УЦ «Промэнергобезопасность»
Калинину А.Д.

Организация _____
(полное наименование организации)

Юридический адрес _____

ФИО руководителя _____

ФИО исполнителя заявки, конт. тел. _____

Телефон _____

ИНН/КПП _____

Р/сч _____

в банке _____

К/сч _____

БИК _____

ОКПО _____

Заполните список сотрудников, направляемых для обучения

№ п/ п	Фамилия, Имя, Отчество	Год рожден ия	Образование	Должность	Наименование учебного курса	Уровень подготовки (обучение вновь, переподготовка, повышение квалификации)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

(должность)

(подпись) / _____
ФИО)

« _____ » _____ 20 __ г.

МП

Директору
ЧОУ ДПО «УЦ «Промэнергобезопасность»
Калинину А.Д.

От _____
проживающего (ей) по адресу: _____

(адрес регистрации)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас заключить договор на обучение и зачислить меня в группу слушателей
ЧОУ ДПО «Учебный центр «Промэнергобезопасность» на курсы:

обучение вновь, переподготовка, повышение квалификации

(нужное подчеркнуть)

по программе _____

(указать наименование программы)

Прилагаю к заявлению следующие необходимые документы:

- 1) паспорт (копия);
- 2) удостоверение (подлинник и копия);
- 3) трудовая книжка (копия);
- 4) диплом (копия).

В целях исполнения Федерального закона РФ № 152-ФЗ от 27 июля 2006г.
подтверждаю своё согласие на обработку моих перечисленных персональных данных.

Оплата производится согласно договору.

Дата
Подпись

ПРИКАЗ

« » 201 г.

№

г. Саратов

О зачислении слушателей в группу №

На основании заключенных договоров на оказание платных образовательных услуг и в соответствии с утвержденной программой профессиональной подготовки « » и личных заявлений слушателей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Нижеперечисленных специалистов зачислить в состав слушателей ЧОУ ДПО «Учебного центра «Промэнергобезопасность» для профессиональной подготовки по программе « » объемом часов, с 201_ г., по 201_ г. с отрывом от работы
2. Сформировать учебную группу № слушателей в составе:

№ п/п	ФИО слушателя	Профессия	Наименование предприятия	Дата и № договора
1.				
2.				
3.				
4.				

1. Время проведения занятий: ежедневно с 9.00 часов до 16.00
часов.
2. Место проведения занятий: учебный класс № 5,12
3. Контроль за исполнением приказа возложить на специалиста по
ПК – Павловскую М.С.

Директор

Калинин А.Д.

ПРИКАЗ

« » _____ 2018 г.

№

г. Саратов

О выпуске слушателей из группы № ____

На основании решения аттестационной комиссии профессиональной подготовки по программе профессиональной подготовки «_____» (Протокол № _____ от «__» _____ 2018г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Нижеперечисленным слушателям ЧОУ ДПО «Учебный центр «Промэнергобезопасность» прошедшим обучение с _____ 201_ по _____ 201_ по программе профессиональной подготовки «_____» в объеме _____ час., полностью выполнившим требования учебного плана и успешно прошедших итоговую аттестацию выдать свидетельство:

№ п/п	ФИО слушателя	Квалификация	Наименование предприятия	Дата и № договора
5.				
6.				
7.				
8.				

2. Вышеперечисленных специалистов отчислить из числа слушателей ЧОУ ДПО «Учебный центр «Промэнергобезопасность» с _____ 201_ г., как успешно завершившим обучение по профессиональной подготовки по программе «_____»
3. Контроль за исполнением приказа возложить на специалиста по ПК – Павловскую М.С.

Директор

Калинин А.Д.